

# Komenda Powiatowa Policji w Busku-Zdroju

---

<http://busko-zdroj.bip.policja.gov.pl/127/praca-dla-policjantow/20456,Postepowanie-kwalifikacyjne-na-stanowisko-Naczelnika-Wydzialu-Kryminalnego-Komen.html>  
2024-09-29, 09:31

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

## Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Naczelnika Wydziału Kryminalnego Komendy Powiatowej Policji w Busku-Zdroju

---

**OGŁOSZENIE Nr 1  
KOMENDANTA POWIATOWEGO POLICJI W BUSKU ZDROJU  
z dnia 6 marca 2015 r.**

**w sprawie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko**

**Naczelnika Wydziału Kryminalnego**

**Komendy Powiatowej Policji w Busku-Zdroju**

### **§ 1**

**W celu dokonania doboru na wakujące stanowisko Naczelnika Wydziału Kryminalnego Komendy Powiatowej Policji w Busku-Zdroju, ogłaszam rozpoczęcie postępowania kwalifikacyjnego.**

O stanowisko to mogą ubiegać się funkcjonariusze Policji spełniający poniższe kryteria:

1. w zakresie wymagań formalnych – spełniający wymagania w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby określone przepisami Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 czerwca 2007r. w sprawie wymagań w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby, jakim powinni odpowiadać policjanci na stanowiskach komendantów Policji i innych stanowiskach służbowych oraz ich mianowania na wyższe stanowiska służbowe (Dz. U. Nr 123, poz. 857, z późn. zm.);

2. w zakresie wymagań pożądaných:

- a. mający co najmniej 15-letni staż służby w Policji,
- b. mający co najmniej 10-letnie doświadczenie w realizowaniu zadań w komórkach organizacyjnych Policji o zadaniach wchodzących w zakres nadzorowany przez stanowisko objęte postępowaniem,
- c. mający co najmniej 3-letnie doświadczenie w kierowaniu komórką organizacyjną Policji realizującą w ramach swoich zadań czynności z zakresu pracy dochodzeniowo-śledczej lub operacyjno-rozpoznawczej,

1. w zakresie wymagań dodatkowych:

- a. posiadanie wykształcenia wyższego z zakresu organizacji, zarządzania lub organizacji i zarządzania albo ukończenia studiów podyplomowych, przeszkolenia lub kursów z tego zakresu lub z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi, lub
- b. posiadanie wykształcenia wyższego z zakresu prawa i administracji.

## § 2

Oferty kandydatów powinny zawierać:

1. CV i list motywacyjny;
2. kopię ostatniej opinii służbowej kandydata (oryginał do wglądu);
3. potwierdzony przez komórkę kadrową szczegółowy przebieg służby;
4. koncepcję pracy na stanowisku, na które prowadzi się postępowanie kwalifikacyjne;
5. oświadczenie kandydata - pisemną zgodę na poddanie się procedurze kwalifikacyjnej;
6. oświadczenie kandydata o pozostawaniu/nie pozostawaniu kandydata w stosunku małżeńskim, pokrewieństwa do drugiego stopnia włącznie lub powinowactwa pierwszego stopnia oraz stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli z jednym z funkcjonariuszy lub pracowników Policji, będących w podległości służbowej stanowiska, na które aplikuje kandydat;
7. kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie (oryginały do wglądu);
8. kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe (oryginały do wglądu);

## § 3

Zakres zadań realizowanych na stanowisku objętym postępowaniem kwalifikacyjnym:

1. organizowanie, kierowanie, nadzorowanie i koordynowanie całokształtu pracy Wydziału Kryminalnego;
2. nadzorowanie czynności operacyjnych-rozpoznawczych i dochodzeniowo-śledczych realizowanych w celu ujawniania przestępstw i czynów karalnych oraz wykrycia ich sprawców, w tym sprawców nieletnich, a także współdziałanie w tym zakresie z innymi jednostkami Policji;
3. nadzorowanie czynności operacyjno-rozpoznawczych i dochodzeniowo-śledczych mających na celu walkę z korupcją i przestępczością gospodarczą;
4. nadzorowanie czynności operacyjno-rozpoznawczych i dochodzeniowo-śledczych mających na celu walkę z przestępczością narkotykową;
5. nadzorowanie postępowań o przestępstwa w ruchu komunikacyjnym;
6. zapewnienie należytego poziomu i terminowości wykonywanych w Wydziale zadań służbowych;
7. terminowe rozliczanie postępowań przygotowawczych i wprowadzanie danych do policyjnych baz danych;
8. realizowanie i nadzorowanie współpracy z osobowymi źródłami informacji;
9. dysponowanie funduszem operacyjnym i prowadzenie dokumentacji w tym zakresie;
10. prowadzenie współpracy oraz wymiana informacji z komórkami organizacyjnymi KPP w Busku-Zdroju, komórkami Komendy Wojewódzkiej Policji w Kielcach oraz organami ochrony prawnej i innymi instytucjami działającymi na obszarze powiatu, w zakresie realizowanych zadań;
11. przygotowanie tematyki szkoleniowej i prowadzenie szkoleń w ramach doskonalenia zawodowego w zakresie realizowanych zadań.

#### § 4

Oferty, z podaniem na kopercie adresu do korespondencji i telefonów kontaktowych, należy składać w sekretariacie Komendanta Powiatowego Policji w Busku-Zdroju (adres: Komenda Powiatowa Policji w Busku-Zdroju ul. Mickiewicza 19 28-100 Busko-Zdrój ) **w terminie do dnia 20 marca 2015 r., z dopiskiem *Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Naczelnika Wydziału Kryminalnego KPP w Busku-Zdroju z dopiskiem „w sekretariacie nie otwierać”.***

#### § 5

Dodatkowe informacje dotyczące zasad prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, w tym wymagań dotyczących założeń do opracowania koncepcji pracy na stanowisko można uzyskać w Zespole ds. Kadr, Szkolenia i OIN KPP w Busku-Zdroju – tel. resort. 8045220 oraz 413189220 lub na stronie internetowej

[www.isp.policja.pl](http://www.isp.policja.pl), w banerze *Dobór wewnętrzny na wybrane stanowiska w Policji*, w dokumencie *Ogólny tryb i zasady przeprowadzania postępowań kwalifikacyjnych na wybrane stanowiska służbowe w Policji*.

## § 6

Postępowanie kwalifikacyjne zostanie zakończone do dnia 31 marca 2015 r.

**Komendant Powiatowy Policji**  
**w Busku-Zdroju**  
**mł. insp. Marzena Piórkowska**

Pliki do pobrania

---



[Ogłoszenie](#)

Data publikacji 06.03.2015 14:00  
(pdf 114.1 KB)

### Metryczka

---

Data publikacji : 06.03.2015  
Data modyfikacji : 17.03.2017  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Komenda Powiatowa Policji w Busku-Zdroju

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Katarzyna Sobieraj

Osoba udostępniająca informację:  
Damian Nowak

Osoba modyfikująca informację:  
Damian Nowak